

ANUNT

Societatea UTILITATI PUBLICE CERNAVODA SRL

organizează concurs pentru ocuparea funcției de conducere,
vacante din sursa internă

de Director Productie

Pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- o 18 decembrie 2019, ora 10:00: proba practică;
- o 18 decembrie 2019, ora 11:00: proba interviu

Condiții de înscriere:

- studii superioare/postliceale;
- experiență minim 5 ani într-o funcție de conducere

Concursul/ examenul va consta în două probe:

- probă practică de specialitate eliminatorie;
- interviu

Nota minimă de admitere pentru fiecare probă este 7,00. Nota finală se calculează ca media aritmetică a notelor obținute la cele 2 probe. În cazul în care mai mulți candidați obțin aceeași medie finală departajarea se va efectua în urma susținerii unui interviu suplimentar.

Dosarele de înscriere se depun la sediul societății în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae
8. documentele solicitate vor fi prezentate doar în cazul în care nu se regăsesc în dosarul personal din cadrul Biroului RU

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Tematică

- Serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat, stabilire/ajustare/modificare prețuri și tarife pentru serviciul public de alimentare cu energie termică produsă în sistem centralizat, cu excepția energiei termice produse în cogenerare.
- Atribuții și competențe ale autorității de reglementare competente pentru serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat.
- Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de alimentare cu energie termică, precum și cele ale utilizatorilor energiei termice, conform Regulamentului cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat.
- Activitatea de Furnizare a energiei termice, conform Caietului de sarcini cadru pentru realizarea serviciului public de alimentare cu energie termică.
- Tarife, facturare, modalități de plată și răspundere contractuală, conform Contractului-cadru de furnizare a energiei termice.

Bibliografie:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea serviciului public de alimentare cu energie termică nr. 325/2006, cu modificările ulterioare.
- Metodologia de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor și tarifelor locale pentru serviciile publice de alimentare cu energie termică produsă în sistem centralizat, cu excepția energiei termice produse în cogenerare, emisă cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 66/2007.
- Regulamentul cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică emis cu ordinul președintelui ANRSC nr. 91/2007, cu modificările și completările ulterioare.
- Contractul-cadru de furnizare a energiei termice, emis cu ordinul președintelui ANRSC nr. 483/2008.
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii - republicată, actualizată;
- Legea nr. 62/2011 - Dialogul social - republicată, actualizată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 111/2016 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

